

**KARADENİZ İHRACATÇI BİRLİKLERİ
GENEL SEKRETERLİĞİ**



Sayı : 35649853-TİM.KİB.GSK.TEŞVİK.2021/1065-2139

Giresun, 11/06/2021

Konu : Ticaret Bakanlığı Yeni Tahsilat Sistemi (Tareks, Laboratuvar vb. Ücretler)

E-POSTA

**KARADENİZ İHRACATÇI BİRLİKLERİ ÜYELERİNE SİRKÜLER
2021 / 303**

Sayın üyemiz,

T.C. Ticaret Bakanlığının bir yazısına atfen, Türkiye İhracatçılar Meclisinden alınan yazıda;

Ticaret Bakanlığını döner sermaye faaliyetleri kapsamında Laboratuvar Tahlil Ücreti ve Gümrük Beyannamesi/e-Beyanname/e-KTF/Belge/Mühür Ücretleri tahsilatlarının 3 kamu bankasıyla (Vakıfbank, Ziraat Bankası ve Halkbank) yapılan protokoller çerçevesinde kurumsal tahsilat yoluyla, TAREKS ücretlerinin ise Halkbank ve Vakıfbank'ta açılmış hesaplar üzerinden tahsil edildiği, gerek ilgili birimlerden gelen talepler ve gerekse sistemlerde/programlarda (LARA, TAREKS vb.) yapılan geliştirme ve güncellemeler sonucunda Bakanlıkları döner sermaye faaliyetleri kapsamında tahsil edilen TAREKS ücreti, Gümrük Beyannamesi/e-Beyanname/e-KTF/Belge/Mühür ücretleri ile Laboratuvar Tahlil Ücreti (Bağlayıcı Tarife Bilgisi ve ikinci tahlil başvuruları dahil) tahsilatları için yeni bir altyapıya geçilmesi çalışmalarının tamamlandığı, bu çerçevede, **14 Haziran 2021 itibarıyla uygulamaya başlanacak olan yeni yapıda, tahsilatların tamamının kurumsal tahsilat yoluyla gerçekleştirileceği,**

- TAREKS ücretinin, Gümrük Beyannamesi/e-Beyanname/e-KTF/Belge/Mühür ücretleri ile Bağlayıcı Tarife Bilgisi ve ikinci tahlil ücretleri için yükümlüler tarafından <https://dst.ticaret.gov.tr> üzerinden oluşturulan tahakkuk numarasıyla,

- Bağlayıcı Tarife Bilgisi dışında kalan normal laboratuvar tahlil ücretlerinin ise ilgili muayene memuru tarafından LARA sistemi üzerinden oluşturulan tahakkuk numarasıyla veya beyanname numarasıyla,

Vakıfbank, Ziraat Bankası ve Halkbank'ta bulunan kurum ödemeleri/kamu tahsilatları vb. adlar altında yer alan "**TASİŞ-Döner Sermaye Tahsilat**" kurumsal tahsilat hesabına yatırılabilceği,

Diğer taraftan, adı geçen Bankalarla gerekli entegrasyon işlemleri için mevcut tahsilat yapısına 12 Haziran itibarıyla bloke konulması gündemde olduğundan, işlemlerde aksamaya mahal verilmemesi amacıyla ilgililerce planlamaların bu tarihler/değişiklikler göz

Karadeniz İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

Atatürk Bulvarı No:19/E PK.51 28200 GİRESUN

Telefon: 0.454.2162426 (PBX)

Faks: 0.454.2164842-2168890

e-posta: kib@kib.org.tr Web : www.kib.org.tr

Ayrıntılı bilgi için: Sertaç Ş. TORAMANOĞLU – Şube Müdürü



**KARADENİZ İHRACATÇI BİRLİKLERİ
GENEL SEKRETERLİĞİ**



Sayı : 35649853-TİM.KİB.GSK.TEŞVİK.2021/1065-2139

Giresun, 11/06/2021

Konu : Ticaret Bakanlığı Yeni Tahsilat Sistemi (Tareks, Laboratuvar vb. Ücretler)

önünde bulundurulurarak yapılmasının önem arz ettiği ve bu itibarla, konuyla ilgili duyuruların Bakanlığın ve Risk Yönetimi, Tasfiye ve Döner Sermaye Genel Müdürlüğünün kurumsal web sayfasında yer alan dokümanlarına <https://dst.ticaret.gov.tr> adresinden ulaşılabileceği belirtilmektedir.

Bilgilerinize sunarız.

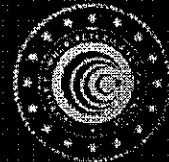
e-imzalıdır
Sertaç Ş. TORAMANOĞLU
Genel Sekreter a.
Şube Müdürü

Ek: Kullanım Kılavuzu (6 adet – 41 sayfa)

Döner Sermaye Tahsilatları Belge Satış Kılavuz

 <https://dst.ticaret.gov.tr>

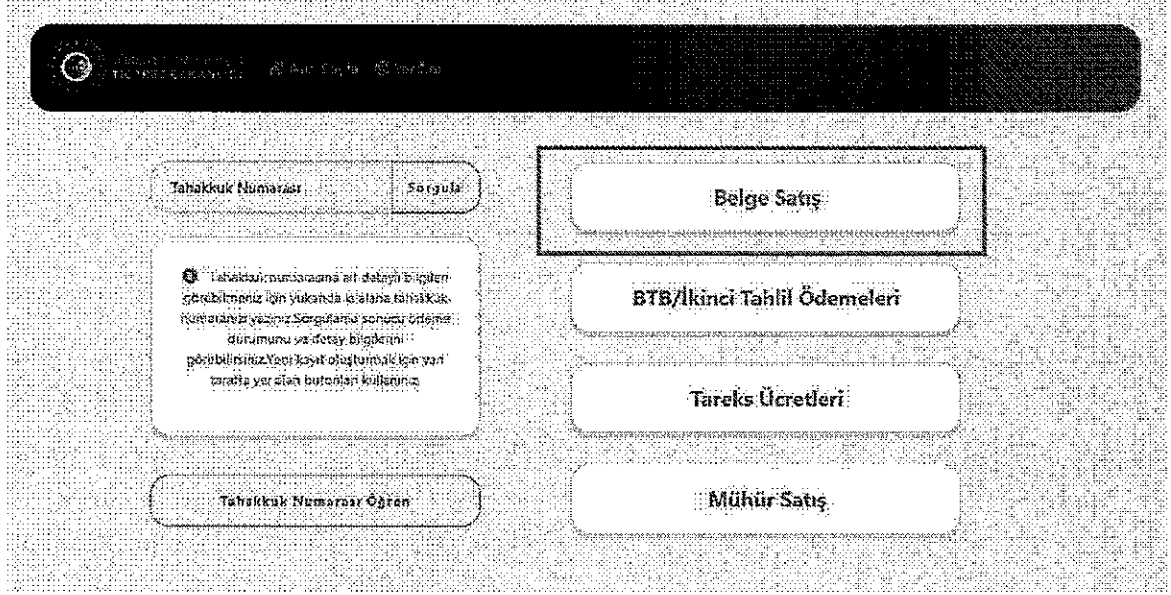
Tahakkuk oluşturmak, oluşturmuş olduğunuz tahakkuk işlemine ait bilgileri sorgulamak ve detaylı yardım kılavuzlarına erişmek için ilgili adresi ziyaret ediniz.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI

Belge Satış Tahakkuk İşlemleri

Aşağıda Görsel 1 'de yer alan ana sayfa üzerinden işaretli kutucukla belirtilen “Belge Satış” butonu yardımıyla tahakkuk oluşturma sayfasına gidilir.



Görsel 1

Tahakkuk Oluştur

Ürün/Hizmet Bilgisi Seçim: Yapmak istediğiniz işlem doğrultusunda Görsel 2’ de yer alan ürün ve hizmet bilgisi alanından seçim yapmanız gerekmektedir.

Miktar: Seçmiş olduğunuz ürün/hizmet bilgisi için miktar girişi yapılması beklenmektedir. Varsayılan olarak 1 (bir) değeri verilmekte olup elle değiştirilebilmektedir.

Ekle Butonu: Ürün/hizmet bilgisi ve miktar bilgisi seçildikten sonra “Ekle” butonu yardımıyla yan tarafta yer alan “Özet” kısmına ekleme işlemi yapılır. İlgili tahakkuk işlemi için farklı ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

Özet: Yapılan seçimlerin, ara toplamlarının ve toplam tutarın görüntülenebilmesine olanak sağlar. Belge Satışa ait birden fazla çeşitte ve miktarda ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

Görsel 2

Bilgilerimi bu cihazda tut: İşaretili alanda ki kutucuk işaretlendiği takdirde yapılan başarılı tahakkuk işlemi sonucunda kişisel bilgilerin işlem yapmış olduğunuz tarayıcıya kaydedilmesini ve bir sonraki işleminizde kişisel bilgilerinizi otomatik olarak getirebilmenizi sağlar.

Görsel 3

Kişisel Bilgilerin Cihazda Tutulması Onayı: Kişisel bilgilerinizin işlem yaptığınız cihazda tutulmasına onay vermeniz gerekmektedir. Başkasına ait bir cihazda işlem yapıyor iseniz bu işlem önerilmez.



Görsel 3.1

Getir & Sil: İşaretili alanda ki butonlar yardımıyla daha önceden kaydetmiş olduğunuz kişisel bilgileriniz otomatik olarak doldurulacak veya daha öncesinde kaydetmiş olduğunuz bilgileriniz silinebilecektir.



Görsel 4

Kimlik Türü: İşlem yapacağınız kimlik bilgisine ait türü seçtiğiniz takdirde yan tarafta ki alan türü “TC Kimlik Numarası” veya “Vergi Numarası” olarak işleme alınacaktır.

Görsel 5

Kişisel Bilgiler: İşlem yapmak istediğiniz kişisel bilgiler ile Görsel 6 ‘de yer alan alanları doldurunuz ve aşağıdaki kaydet butonuna basınız.

Görsel 6

Onay: Yapmış olduğunuz işlemi onayladığınıza dair Görsel 7' de ki gibi bir pencere açılır.



Görsel 7

Sonuç: Onay işleminin ardından yapmış olduğunuz işlemler başarılı bir şekilde neticelendiği takdirde Görsel 8' da yer alan pencere ile ilgili tahakkuk numarası tarafınıza sunulur. Tahakkuk numaranızı kaybetmeniz durumunda yeniden tahakkuk oluşturunuz.



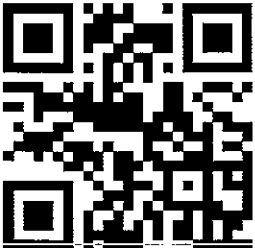
Görsel 8

Döner Sermaye Tahsilatları

BTB/İkinci Tahlil Kılavuz

 <https://dst.ticaret.gov.tr>

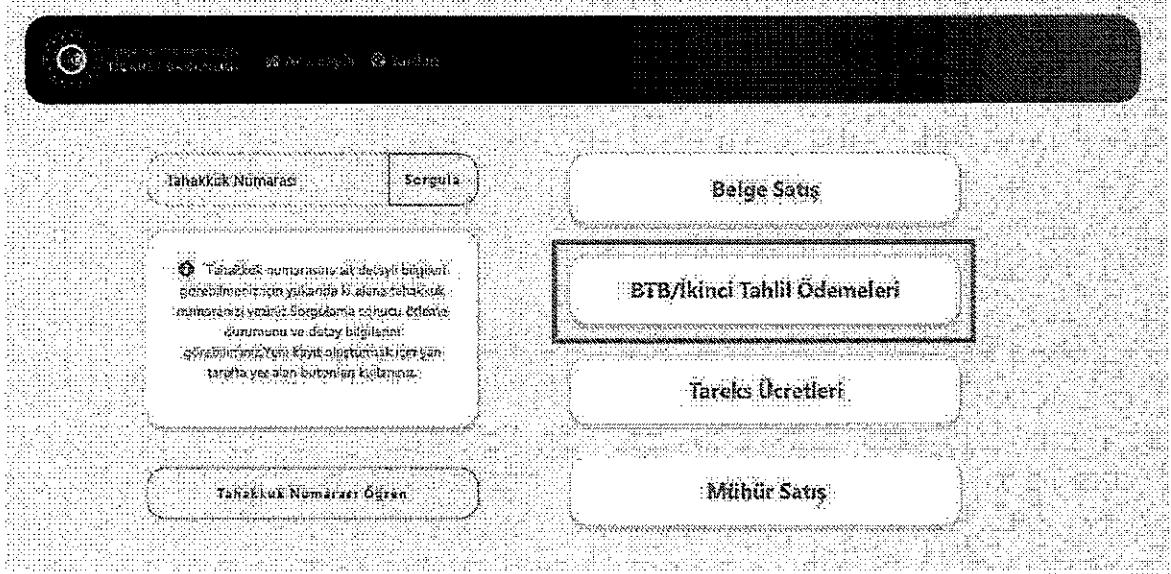
Tahakkuk oluşturmak, oluşturmuş olduğunuz tahakkuk işlemine ait bilgileri sorgulamak ve detaylı yardım kılavuzlarına erişmek için ilgili adresi ziyaret ediniz.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI

BTB/İkinci Tahlil Tahakkuk İşlemleri

Aşağıda Görsel 1 'de yer alan ana sayfa üzerinden işaretli kutucukla belirtilen "BTB/İkinci Tahlil Ödemeleri" butonu yardımıyla tahakkuk oluşturma sayfasına gidilir.

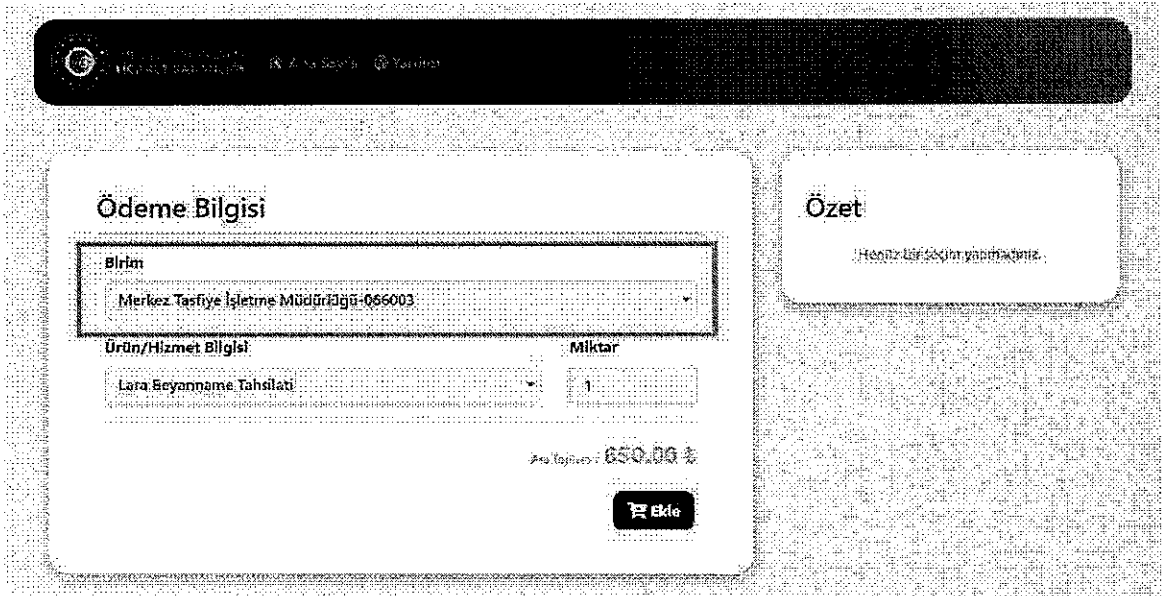


The screenshot shows the main menu of the E-İmza ve Elektronik İmza Sistemi (EİS) application. The menu is organized into two columns. The left column contains buttons for 'Tahakkuk Numarası', 'Sorgula', 'Tahakkuk Numarası Öğren', and a large button for 'BTB/İkinci Tahlil Ödemeleri' which is highlighted with a red box. The right column contains buttons for 'Belge Satış', 'Tareks Ücretleri', and 'Mühür Satış'. A text box in the center of the left column provides instructions on how to use the 'BTB/İkinci Tahlil Ödemeleri' button.

Görsel 1

Tahakkuk Oluştur

Birim Seçimi: Görsel 2'de ki birim seçim alanı ile işlem yapılacak laboratuvar bilgisi seçimi sağlanır.



The screenshot shows the 'Ödeme Bilgisi' (Payment Information) form in the EİS application. The form is divided into two main sections: 'Birim' (Unit) and 'Ürün/Hizmet Bilgisi' (Product/Service Information). The 'Birim' section has a dropdown menu with the selected value 'Merkez Taahhüt İşletme Müdürlüğü-066003'. The 'Ürün/Hizmet Bilgisi' section has a dropdown menu with the selected value 'Lara Beyanname Tahsilatı'. The 'Miktar' (Amount) field is set to '1'. The total amount is displayed as '650.00 ₺'. There is an 'Ekle' (Add) button at the bottom right. On the right side of the form, there is a 'Özet' (Summary) section with the text 'Henüz bir seçim yapmadınız.' (You have not made a selection yet).

Görsel 2

Ürün/Hizmet Bilgisi Seçim: Yapmak istediğiniz işlem doğrultusunda Görsel 3’ de yer alan ürün ve hizmet bilgisi alanından seçim yapmanız gerekmektedir.

Miktar: Seçmiş olduğunuz ürün/hizmet bilgisi için miktar girişi yapılması beklenmektedir. Varsayılan olarak 1 (bir) değeri verilmekte olup elle değiştirilebilmektedir.

Ekle Butonu: Ürün/hizmet bilgisi ve miktar bilgisi seçildikten sonra “Ekle” butonu yardımıyla yan tarafta yer alan “Özet” kısmına ekleme işlemi yapılır. İlgili tahakkuk işlemi için farklı ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

Özet: Yapılan seçimlerin, ara toplamalarının ve toplam tutarın görüntülenebilmesine olanak sağlar. Laboratuvara ait birden fazla çeşitte ve miktarda ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

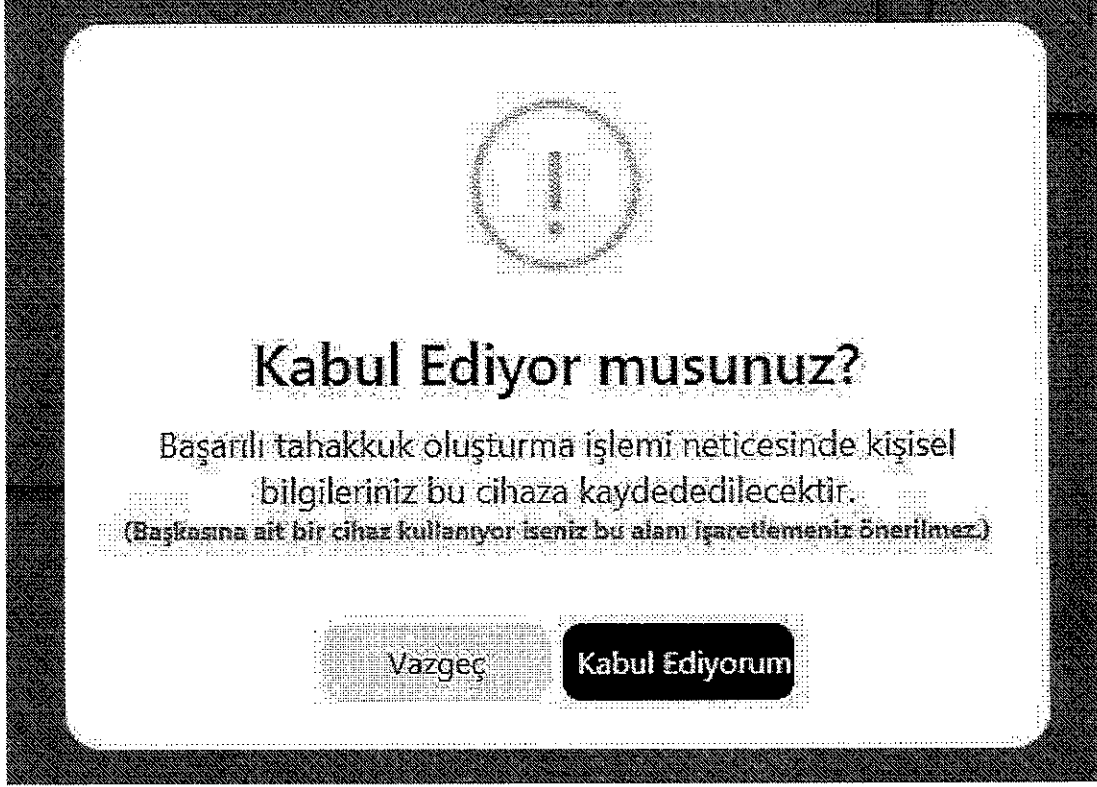


Ödeme Bilgisi		
Birim: Merkez Tasfiye İşletme Müdürlüğü-066003		
Ürün/Hizmet Bilgisi	Miktar	
Lara Beyanname Tahsilatı	1	
Toplam: 650.00 ₺		
<button>Ekle</button>		

Özet		
Ürün/Hizmet	Miktar	Tutar
Lara Beyanname Tahsilatı	1	650.00 ₺
		Toplam 650.00 ₺

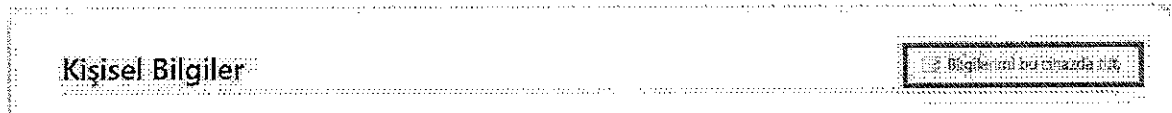
Görsel 3

Kişisel Bilgilerin Cihazda Tutulması Onayı: Kişisel bilgilerinizin işlem yaptığınız cihazda tutulmasına onay vermeniz gerekmektedir. Başkasına ait bir cihazda işlem yapıyor iseniz bu işlem önerilmez.



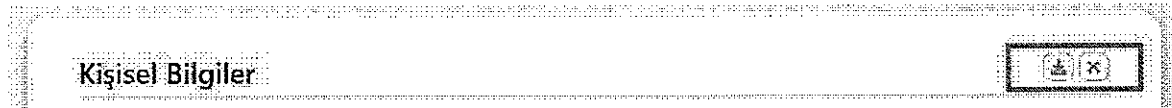
Görsel 3.1

Bilgilerimi bu cihazda tut: İşaretli alanda ki kutucuk işaretlendiği takdirde yapılan başarılı tahakkuk işlemi sonucunda kişisel bilgilerin işlem yapmış olduğunuz tarayıcıya kaydedilmesini ve bir sonraki işleminizde kişisel bilgilerinizi otomatik olarak getirebilmenizi sağlar.



Görsel 4

Getir & Sil: İşaretli alanda ki butonlar yardımıyla daha önceden kaydetmiş olduğunuz kişisel bilgileriniz otomatik olarak doldurulacak veya daha öncesinde kaydetmiş olduğunuz bilgileriniz silinebilecektir.



Görsel 5

Kimlik Türü: İşlem yapacağınız kimlik bilgisine ait türü seçtiğiniz takdirde yan tarafta ki alan türü “TC Kimlik Numarası” veya “Vergi Numarası” olarak işleme alınacaktır.

Görsel 6

Kişisel Bilgiler: İşlem yapmak istediğiniz kişisel bilgiler ile Görsel 7 ‘de yer alan alanları doldurunuz ve aşağıdaki kaydet butonuna basınız.

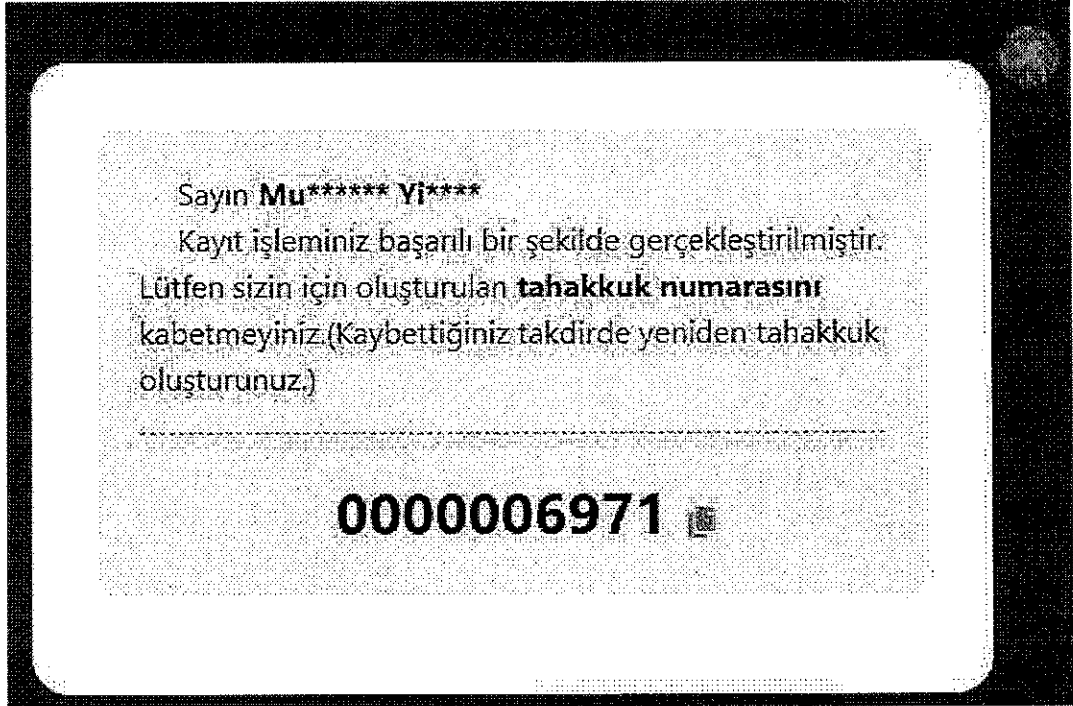
Görsel 7

Onay: Yapmış olduğunuz işlemi onayladığınıza dair Görsel 8’ de ki gibi bir pencere açılır.



Görsel 8

Sonuç: Onay işleminin ardından yapmış olduğunuz işlemler başarılı bir şekilde neticelendiği takdirde Görsel 8’ da yer alan pencere ile ilgili tahakkuk numarası tarafınıza sunulur. Tahakkuk numaranızı kaybetmeniz durumunda yeniden tahakkuk oluşturunuz.



Görsel 9

Döner Sermaye Tahsilatları

 <https://dst.ticaret.gov.tr>

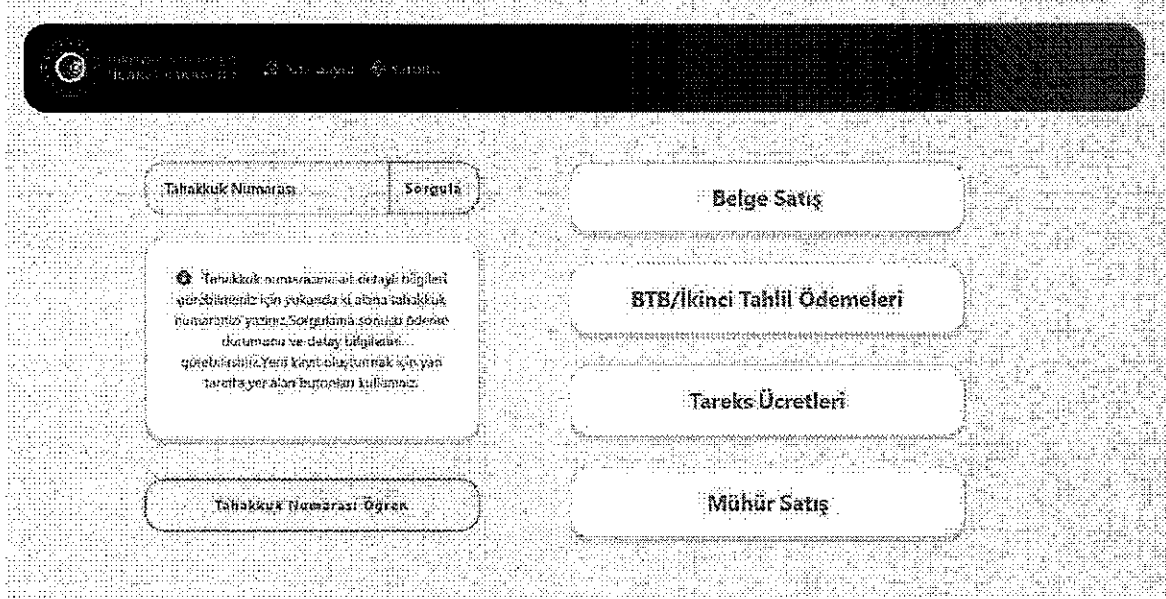
Tahakkuk oluşturmak, oluşturmuş olduğunuz tahakkuk işlemine ait bilgileri sorgulamak ve detaylı yardım kılavuzlarına erişmek için ilgili adresi ziyaret ediniz.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI

Döner Sermaye Tahsilatları

Tahakkuk oluşturmak için veya oluşturmuş olduğunuz tahakkuk işlemine ait bilgileri sorgulamak için aşağıda yer alan ekran görüntüleri ve açıklayıcı metinler yardımıyla bilgi alabilirsiniz.

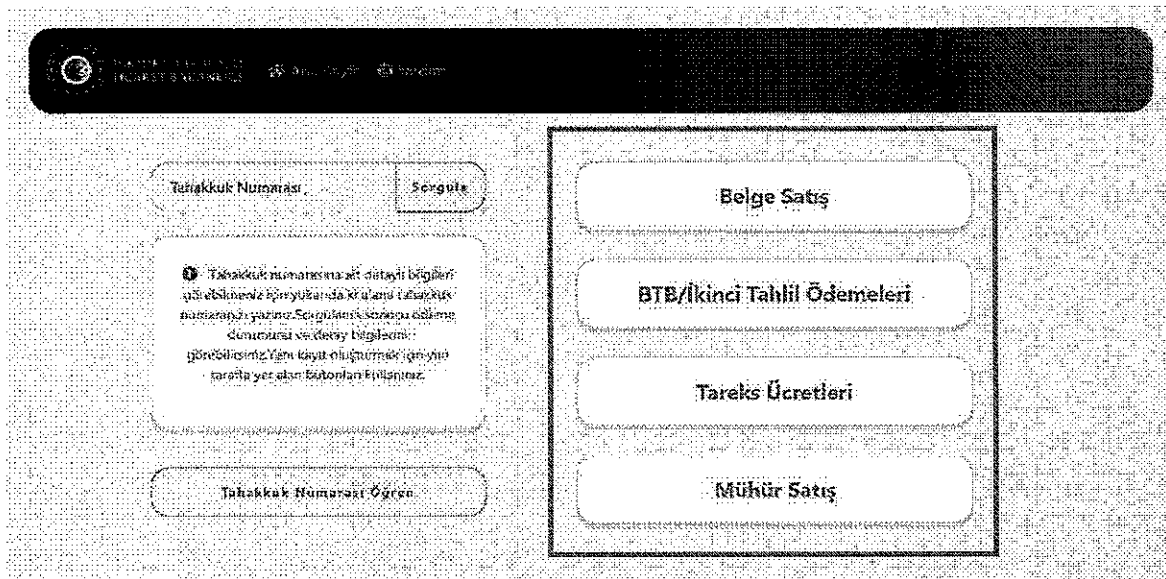


Ana sayfa

Önemli: Tahakkuk / Referans numarası, ödeme işlemlerinde Bankaya bildirilecek tek bilgi olup, ödemelerin Vakıfbank, Ziraat Bankası ve Halk Bankası'nda bulunan kurumsal tahsilat hesabına (TASİŞ-DÖNER SERMAYE TAHSİLAT) tahakkuk numarasıyla yapılması gerekmektedir.

Tahakkuk Oluştur

Tahakkuk oluşturmak için Görşel 1 'de yer alan ekran üzerinden işaretli alan yardımıyla yapabilmektesiniz. Konu ile ilgili detaylı bilgi için yardım sayfasını ve yardım sayfasında yer alan kılavuzları kullanabilirsiniz.



Görşel 1

Tahakkuk Sorgula

Oluşturmuş olduğunuz Tahakkuk 'a ait son durum bilgisini öğrenmek için Görsel 2 'de yer alan işaretli alana tahakkuk numaranızı girerek **Sorgula** dediğinizde karşınıza Görsel 3 'de yer alan ekran çıkacaktır. Tahakkuk oluştururken kullanmış olduğunuz vergi kimlik veya TC Kimlik numaranızı Görsel 3'deki işaretli alana yazarak işlemine devam ediniz.

Görsel 2

Kimlik Numarası Doğrula

Tahakkuk oluştururken vermiş olduğunuz vergi kimlik veya TC kimlik numaranızı işaretli alan yazarak işleminize devam ediniz.

Görsel 3

Tahakkuk Sorgula Sonuç Ekranları

1. Başarılı Ödeme

Ödeme işlemi başarılı bir şekilde tamamlandığında Görsel 4'de belirtilen şekildedir.



Görsel 4

2.Ödeme Bekliyor

Ödeme işlemi henüz yapılmadığı takdirde sorgulama sonucu Görsel 5’de belirtilen şekildedir.



Görsel 5

3.Tutar Deęişiklięi

Tahakkuk oluşturduğunuz tarihten sonra Ürün/Hizmet tutarında yapılan değişiklik sonrası sorgulama sonucu Görşel 6'da belirtilen şekildedir.



Görşel 6

4.Hatalı Kimlik Numarası

Tahakkuk numaranızı yazdıktan sonra ilgili kimlik numaranızı doğrulamamız gereken Görşel 3 'de yer alan ekran üzerinden girmiş olduğunuz kimlik numaranız ile tahakkuk oluşturma esnasında kullanmış olduğunuz kimlik numaranız uyuşmamaktadır.



Görşel 7

5.Bulunamadı

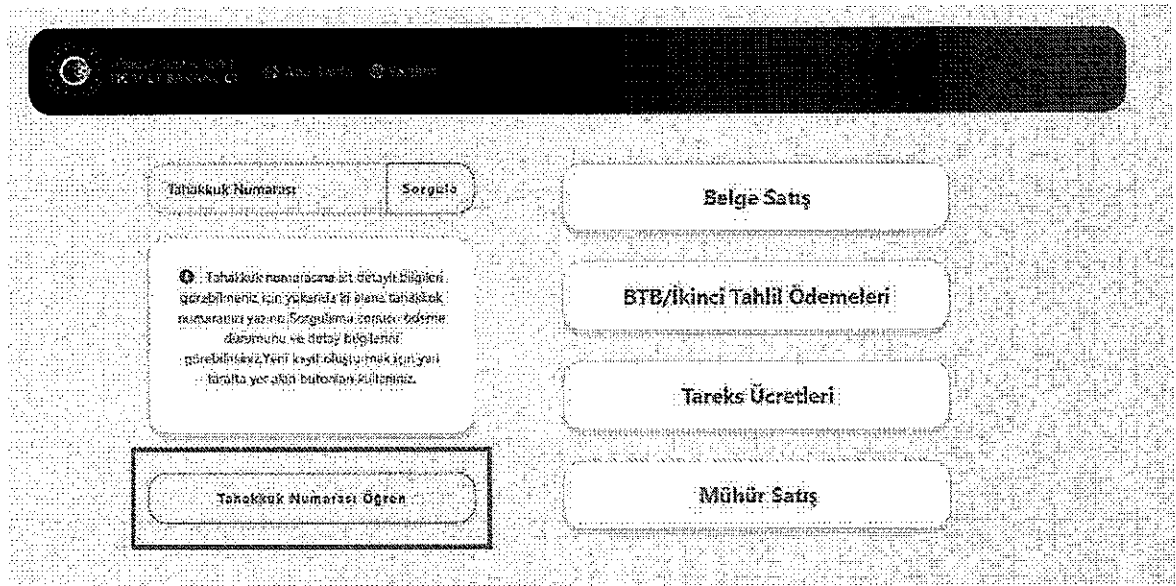
Sorgulamak için yazmış olduğunuz tahakkuk numarası sistemde bulunamamıştır. Hatalı sorgulama işlemine karşı yazmış olduğunuz tahakkuk numarasını kontrol ediniz.



Görsel 8

Beyanname/Referans Numarası ile Sorgula

Tahakkuk numarası yerine örneğin laboratuvar tahsilatı için oluşturmuş olduğunuz tahakkuk bilgilerine beyanname numarası ile ulaşabilirsiniz. Görsel 9 ve Görsel 10' da yer alan ekran görüntüleri üzerinden beyanname numaranızı yazarak sorgulama yapabilirsiniz.



Görsel 9

The screenshot shows the EYRAK KIB portal interface. At the top, there is a header with the EYRAK KIB logo and the text "EYRAK KIB". Below the header, there are several buttons and sections. On the left, there is a button labeled "Tahakkuk Numarası" with a "Sorgula" button next to it. Below this, there is a text box with a warning icon and the text: "Tahakkuk numarasına ait detaylı bilgileri görebilirsiniz. İşlemleriniz için tahakkuk numarasını yazınız. Sorgulama sonucu ödeme durumunuza dair bilgi verilir. Görebilirsiniz. Yeni kayıt alıptanmak için yazımla paraları butonları kullanınız." Below this text box, there is a button labeled "Beyanname/Referans Numarası" with a "Sorgula" button next to it. On the right side, there are four buttons: "Belge Satış", "BTB/İkinci Tahvil Ödemeleri", "Tareks Ücretleri", and "Mühür Satış".

Görsel 10

Kimlik Numarası Doğrula

Tahakkuk oluştururken vermiş olduğunuz vergi kimlik veya TC kimlik numaranızı işaretli alan yazarak işleminize devam ediniz.

The screenshot shows the EYRAK KIB portal interface. In the center, there is a form with a label "Kimlik Numarası" and a text input field. To the right of the input field is a right-pointing arrow button. Below the input field, there is a "Geri Dön" button.

Görsel 11

Beyanname/Referans Numarası ile Sorgula Sonuç Ekranları

1.Başarılı

Yazmış olduğunuz Referans/Beyanname numarasına ait tahakkuk bilgileri liste olarak Görsel 12'de ki gibidir.

111111111111		Sorgula
Tahakkuk No	Tutar	Durum
0000004275	190 ₺	✓
0000004276	190 ₺	✓
0000004277	390 ₺	✓

Görsel 12

2.Bulunamadı

Yazmış olduğunuz Referans/Beyanname numarasına ait tahakkuk bilgileri bulunamamıştır. Beyanname numaranızı kontrol ediniz.

111111111111	Sorgula
Kayıtlı Tahakkuk bulunamamıştır.	

Görsel 13

3.Hatalı Kimlik Numarası

Yazmış olduğunuz Referans/Beyanname numarasına ait kimlik numarası bilgisi hatalıdır. Görsel 11'de belirtmiş olduğunuz Kimlik numaranızı kontrol ediniz.

11111111111

Sorgula

Hatalı Kimlik Numarası

Görsel 14

Yardım

İlgili kılavuzlara veya genel bilgi almak üzere yardım almak istediğiniz konular hakkında Görsel 15’ de yer alan işaretli link üzerinden gidebilirsiniz.

EvraKib Kurumlar ve Kurumlar Arasında Elektronik İmza ve Elektronik Belge Alınış ve Gönderimi İçin Kullanılan Platform

EvraKib Kurumlar ve Kurumlar Arasında Elektronik İmza ve Elektronik Belge Alınış ve Gönderimi İçin Kullanılan Platform

Tahakkuk Numarası

Sorgula

Belge Satış

BTB/İkinci Tahvil Ödemeleri

Tareks Ücretleri

Mühür Satış

Tahakkuk Numarası Öğren

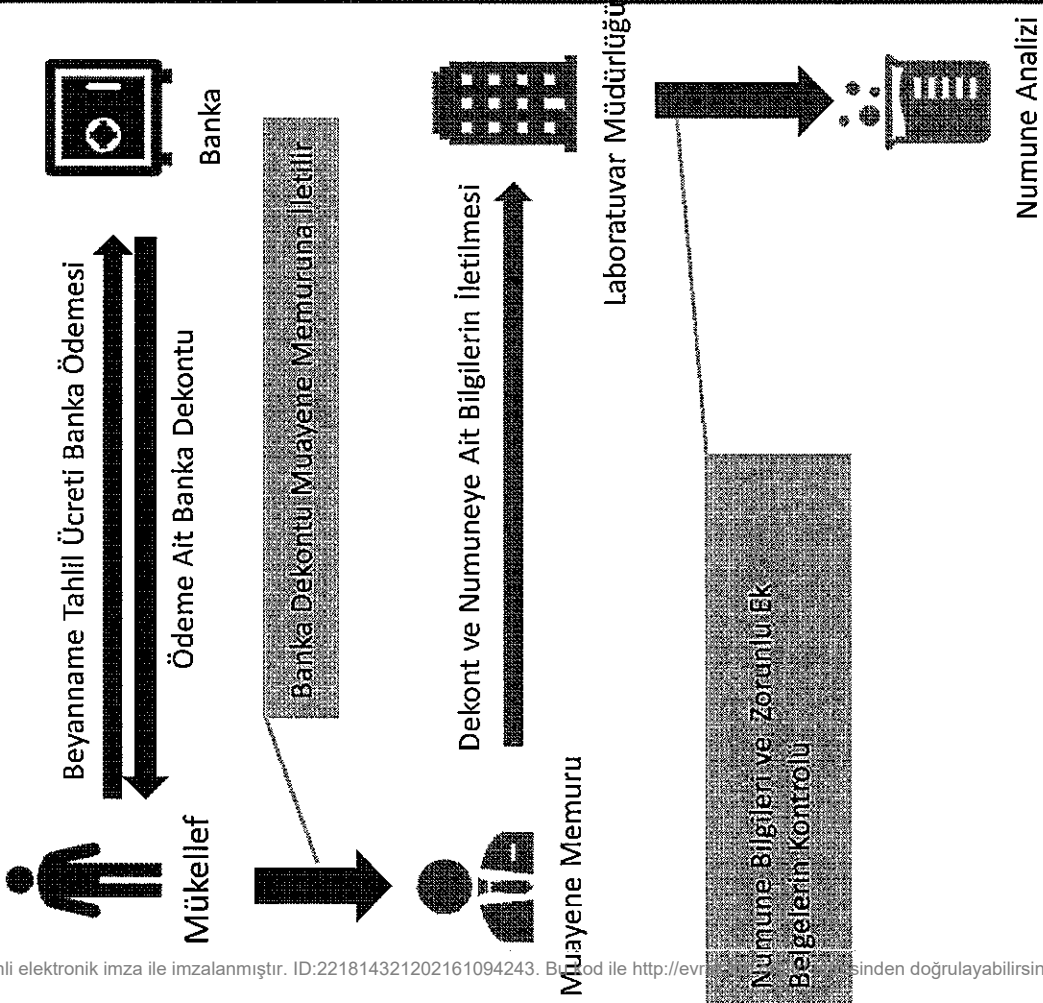
Tahakkuk numarasına ait detaylı bilgileri görüntülemek için yukarıdaki alana tahakkuk numarasını yazınız. Sorgulama sonucu ödeme durumunu ve detay bilgilerini görüntüleyebilirsiniz. Yeni kayıt oluşturmak için yan tarafta yer alan butonları kullanınız.

Görsel 15

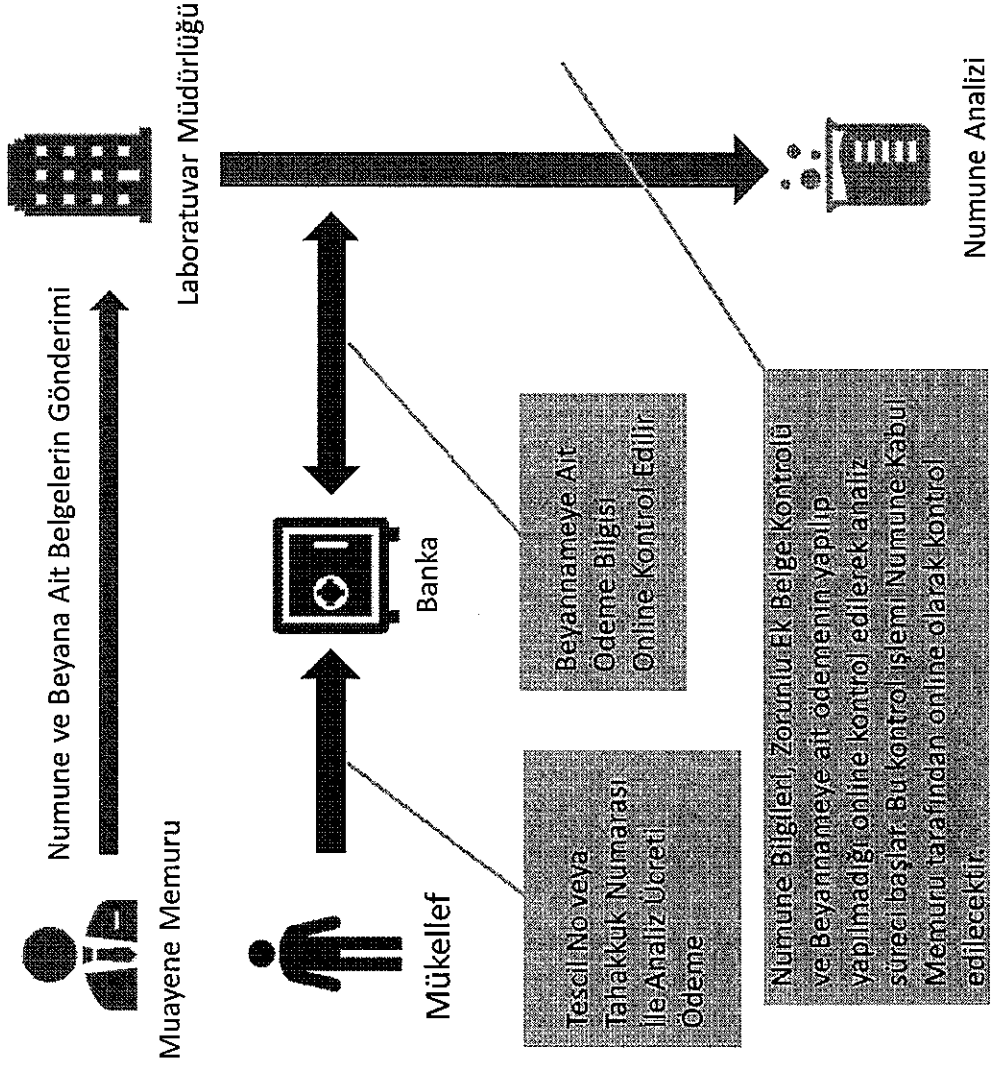
Laboratuvar Tahsilatları Yeni Ödeme Sistemi

- Laboratuvar Tahsilatları, Muayene memurlarının Bilge V2 üzerinden LARA Programına mükellefe ait numunelerin analize göndermesiyle oluşacak Tahakkuk veya Tahakkukların bankaların online ödeme kanallarından tahsil edilmesiyle gerçekleştirilecektir. Yeni yapıya ait akış diyagramı için bknz. **Lara Yeni Tahlil Ödeme Akış Diyagramı**
Bu yapıya göre;
- Muayene Memuru bir beyannameye ait mükellefince ödemesi gerekli olan tahlil ücretinin ödemesini beklemeden numuneleri doğrudan LARA sistemine gönderebilecektir.
 - Oluşan ödenmemiş tahakkukların mükelleflerin numunelerin mevcut analiz durumunu görüntüleyebildiği <https://uygulama.gtb.gov.tr/LaraTahlilSorgulama/Ekranlar/Index.aspx> adresinden ve LARA Programı mobil uygulaması görüntülenebilecektir.
- **Bknz. Lara Tahlil Sorgulama Tahakkuk Bilgisi Gösterimi**
 - Ayrıca Beyannameye ait ödenmiş/ödenmemiş tahakkuk sorgulamaları referans numarası alanına tescil numarası girilerek <https://dst.ticaret.gov.tr> adresinden kontrol edilebilecektir. **Bknz. Tahakkuk Sorgulama**
- Beyannameye ait olmayan numune analiz ödemeleri ise (Bağlayıcı Tarife, İlk Tahlil Tekrarı vs.) <https://dst.ticaret.gov.tr> adresinden tahakkuk oluşturularak yapılacaktır. **Bknz. Laboratuvar Tahsilatı Tahakkuk Oluşturma**
- Bankalar üzerinden ise hem Tescil Numarası hem de Tahakkuk Numarası ile ödeme işlemi gerçekleştirilecektir.
- LARA ödemeleri ve diğer ödemeler için yardım ve ana sayfa bağlantı bilgileri Kare Kod görselleri için **bknz KareKod Bilgileri**

Lara Mevcut Tahlil Ödeme Akış Diyagramı



Lara Yeni Tahlil Ödeme Akış Diyagramı



Lara Tahlil Sorgulama Tahakkuk Bilgisi Gösterimi

[illegible][illegible]

Lara Tahlil Sorgulama Tahakkuk Bilgisi Gösterimi

Tahakkuk Numarası	Sorgula	
 Tahakkuk numarasına ait detaylı bilgileri görebilmeniz için yukarıda ki alana tahakkuk numaranızı yazınız.Sorgulama sonucu ödeme durumunu ve detay bilgilerini görebilirsiniz.Yeni kayıt oluşturmak için yan tarafta yer alan butonları kullanınız.		
1111111111111111		
Sorgula		
Tahakkuk No	Tutar	Durum
0000004275	190 ₺	✓
0000004276	190 ₺	✓
0000004277	390 ₺	✓

Laboratuvar Tahsilatı Tahakkuk Oluşturma



18 Ana Sayfa 1 Yardım

Tahakkuk Numarası

Sorgula

- Tahakkuk numarasına ait detaylı bilgileri görebilirsiniz için yukarıda ki alana tahakkuk numaranızı yazınız.Sorgulama sonucu ödeme durumunu ve detay bilgilerini görebilirsiniz.Yeni kayıt oluşturmak için yan tarafta yer alan butonları kullanınız.

Tahakkuk Numarası Öğren

Belge Satış

BTB/İkinci Tahlil Ödemeleri

Tareks Ücretleri

Mühür Satış

Laboratuvar Tahsilatı Tahakkuk Oluşturma



Ödeme Bilgisi

Birim :

Merkez Tasfiye İşletme Müdürlüğü-066003

Ürün/Hizmet Bilgisi

Lara Beyanname Tahsilatı

Miktar

1

Ara Toplam : 650.00 ₺

Ekle

Özet

Ürün/Hizmet Miktar Tutar

Lara Beyanname Tahsilatı 1 650.00₺

Toplam 650.00 ₺

Lara Tahlil Sorgulama Tahakkuk Bilgisi Gösterimi

Beyanname Tescil No



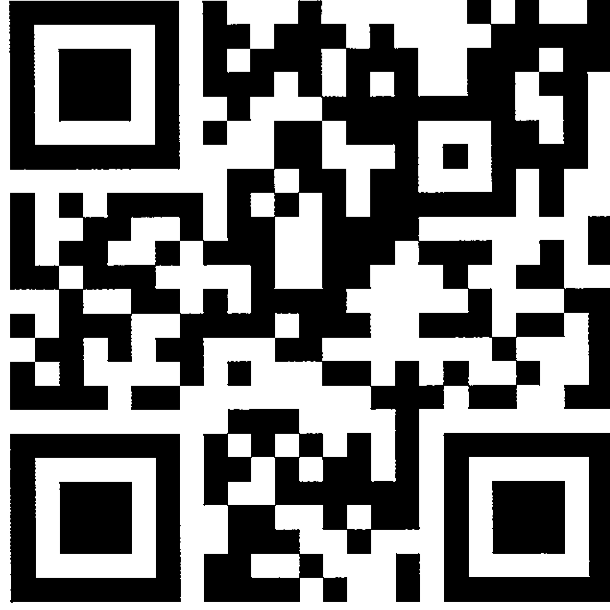
Numune Tarihçesini Göster

Numune Tarihçeleri

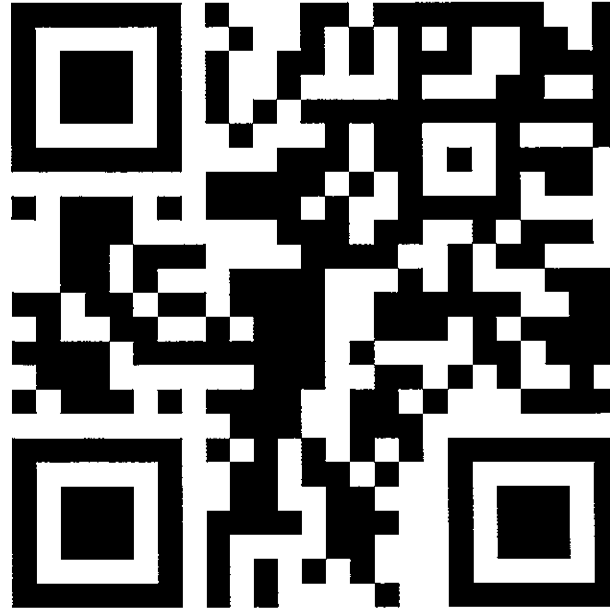
Ticari Ad	Kalem No	İşlem Tipi	İşlem Tarihi	Açıklama	Kaynak Birim	Hejef Birim
polyester sofa fabric(M8010-TR)	1	Numune Kayıt	07.11.2019 16:20:06	Ticari Ad: polyester sofa fabric(M8010-TR)	Istanbul Laboratuvar	Müdürlüğü
POLYESTER SOFA FABRIC (MENA)	2	Kayıt	07.11.2019 16:20:06	Ticari Ad: POLYESTER SOFA FABRIC (MENA)	Istanbul Laboratuvar	Müdürlüğü
POLYESTER SOFA FABRIC (SOFT-TR)	3	Kayıt	07.11.2019 16:20:06	Ticari Ad: POLYESTER SOFA FABRIC (SOFT-TR)	Istanbul Laboratuvar	Müdürlüğü
POLYESTER SOFA FABRIC (TC-VERA)	4	Kayıt	07.11.2019 16:20:06	Ticari Ad: POLYESTER SOFA FABRIC (TC-VERA)	Istanbul Laboratuvar	Müdürlüğü

Bu Beyannameye Ait Ödenmemiş Tahakkuklar Mevcuttur. Tahakkuk Numara Listesi :00000004270 ✖

Yardıml



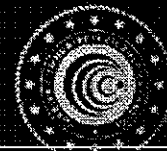
Ana Sayfa



Döner Sermaye Tahsilatları Mühür Satış Kılavuz

 <https://dst.ticaret.gov.tr>

Tahakkuk oluşturmak, oluşturmuş olduğunuz tahakkuk işlemine ait bilgileri sorgulamak ve detaylı yardım kılavuzlarına erişmek için ilgili adresi ziyaret ediniz.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI

Mühür Tahakkuk İşlemleri

Aşağıda Görsel 1 'de yer alan ana sayfa üzerinden işaretli kutucukla belirtilen “Mühür” butonu yardımıyla tahakkuk oluşturma sayfasına gidilir.



Görsel 1

Tahakkuk Oluştur

Ürün/Hizmet Bilgisi Seçim: Yapmak istediğiniz işlem doğrultusunda Görsel 2’ de yer alan ürün ve hizmet bilgisi alanından seçim yapmanız gerekmektedir.

Miktar: Seçmiş olduğunuz ürün/hizmet bilgisi için miktar girişi yapılması beklenmektedir. Varsayılan olarak 1 (bir) değeri verilmekte olup elle değiştirilebilmektedir.

Ekle Butonu: Ürün/hizmet bilgisi ve miktar bilgisi seçildikten sonra “Ekle” butonu yardımıyla yan tarafta yer alan “Özet” kısmına ekleme işlemi yapılır. İlgili tahakkuk işlemi için farklı ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

Özet: Yapılan seçimlerin, ara toplamlarının ve toplam tutarın görüntülenebilmesine olanak sağlar. Mühür Satışa ait birden fazla çeşitte ve miktarda ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

Görsel 2

Bilgilerimi bu cihazda tut: İşaretle alanda ki kutucuk işaretlendiği takdirde yapılan başarılı tahakkuk işlemi sonucunda kişisel bilgilerin işlem yapmış olduğunuz tarayıcıya kaydedilmesini ve bir sonraki işleminizde kişisel bilgilerinizi otomatik olarak getirebilmenizi sağlar.

Görsel 3

Kişisel Bilgilerin Cihazda Tutulması Onayı: Kişisel bilgilerinizin işlem yaptığınız cihazda tutulmasına onay vermeniz gerekmektedir. Başkasına ait bir cihazda işlem yapıyor iseniz bu işlem önerilmez.



Görsel 3.1

Getir & Sil: İşaretli alanda ki butonlar yardımıyla daha önceden kaydetmiş olduğunuz kişisel bilgileriniz otomatik olarak doldurulacak veya daha öncesinde kaydetmiş olduğunuz bilgileriniz silinebilecektir.



Görsel 4

Kimlik Türü: İşlem yapacağınız kimlik bilgisine ait türü seçtiğiniz takdirde yan tarafta ki alan türü “TC Kimlik Numarası” veya “Vergi Numarası” olarak işleme alınacaktır.

Görsel 5

Kişisel Bilgiler: İşlem yapmak istediğiniz kişisel bilgiler ile Görsel 6 ‘de yer alan alanları doldurunuz ve aşağıdaki kaydet butonuna basınız.

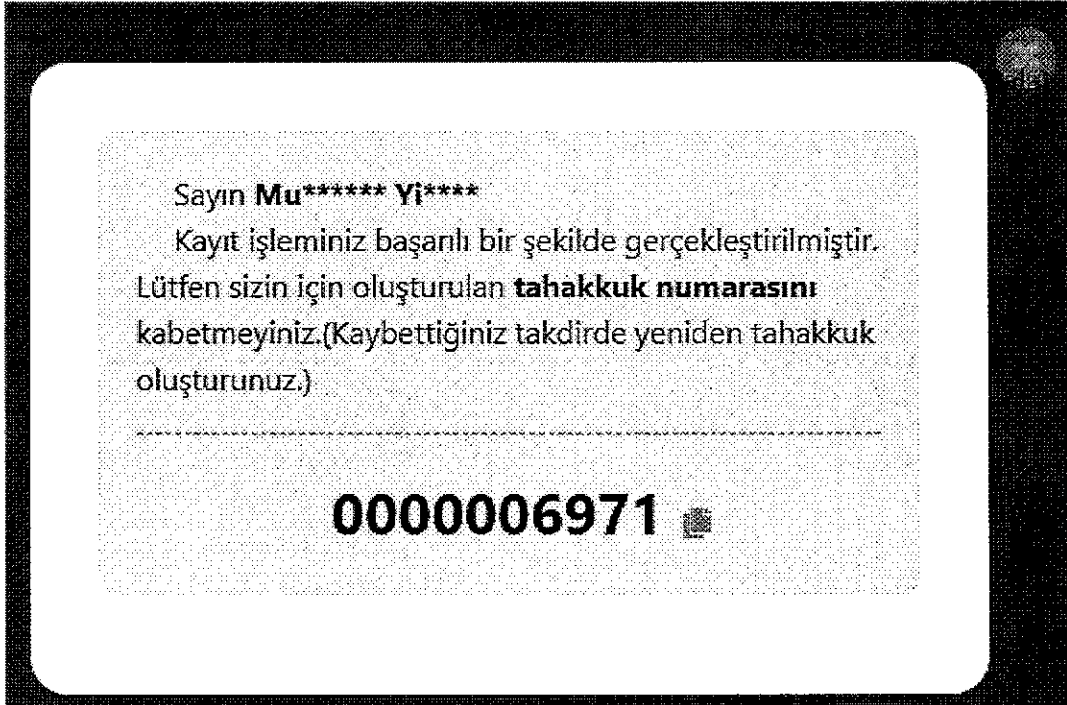
Görsel 6

Onay: Yapmış olduğunuz işlemi onayladığınıza dair Görsel 7' de ki gibi bir pencere açılır.



Görsel 7

Sonuç: Onay işleminin ardından yapmış olduğunuz işlemler başarılı bir şekilde neticelendiği takdirde Görsel 8' de yer alan pencere ile ilgili tahakkuk numarası tarafınıza sunulur. Tahakkuk numaranızı kaybetmeniz durumunda yeniden tahakkuk oluşturunuz.



Görsel 8

Döner Sermaye Tahsilatları Tareks Kılavuz

 <https://dst.ticaret.gov.tr>

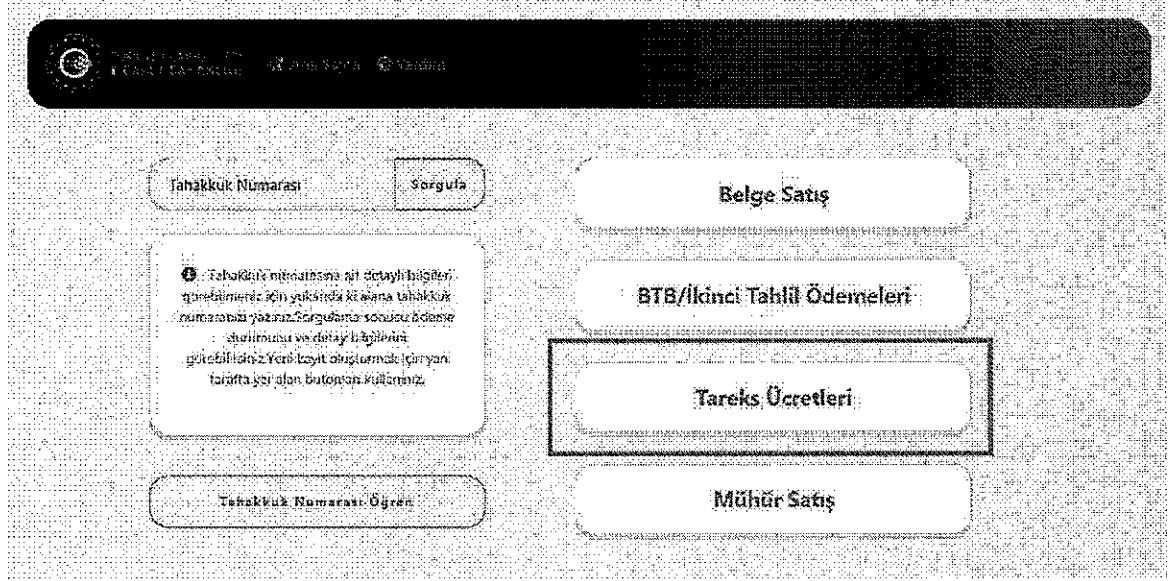
Tahakkuk oluşturmak, oluşturmuş olduğunuz tahakkuk işlemine ait bilgileri sorgulamak ve detaylı yardım kılavuzlarına erişmek için ilgili adresi ziyaret ediniz.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI

Tareks Tahakkuk İşlemleri

Aşağıda Görsel 1 'de yer alan ana sayfa üzerinden işaretli kutucukla belirtilen “Tareks” butonu yardımıyla tahakkuk oluşturma sayfasına gidilir.



Görsel 1

Tahakkuk Oluştur

Ürün/Hizmet Bilgisi Seçim: Yapmak istediğiniz işlem doğrultusunda GörSEL 2’ de yer alan ürün ve hizmet bilgisi alanından seçim yapmanız gerekmektedir.

Miktar: Seçmiş olduğunuz ürün/hizmet bilgisi için miktar girişi yapılması beklenmektedir. Varsayılan olarak 1 (bir) değeri verilmekte olup elle değiştirilebilmektedir.

Ekle Butonu: Ürün/hizmet bilgisi ve miktar bilgisi seçildikten sonra “Ekle” butonu yardımıyla yan tarafta yer alan “Özet” kısmına ekleme işlemi yapılır. İlgili tahakkuk işlemi için farklı ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

Özet: Yapılan seçimlerin, ara toplamalarının ve toplam tutarın görüntülenebilmesine olanak sağlar. Tareks’e ait birden fazla çeşitte ve miktarda ürün/hizmet bilgisi eklenebilmektedir.

Ürün/Hizmet Bilgisi	Miktar	Tutar
Tareks Ücreti	2	0.20

Miktar: 0.10

Ekle

Özet

Ürün/Hizmet	Miktar	Tutar
Tareks Ücreti	2	0.20

Toplam: 0.20

Kişisel Bilgiler

Kimlik Türü: Kimlik türü seçiniz

Ad: Soyad:

Bilgilerimi bu cihazda tut

GörSEL 2

Bilgilerimi bu cihazda tut: İşaretili alanda ki kutucuk işaretlendiği takdirde yapılan başarılı tahakkuk işlemi sonucunda kişisel bilgilerin işlem yapmış olduğunuz tarayıcıya kaydedilmesini ve bir sonraki işleminizde kişisel bilgilerinizi otomatik olarak getirebilmenizi sağlar.

Kişisel Bilgiler

Bilgilerimi bu cihazda tut

GörSEL 3

Kişisel Bilgilerin Cihazda Tutulması Onayı: Kişisel bilgilerinizin işlem yaptığınız cihazda tutulmasına onay vermeniz gerekmektedir. Başkasına ait bir cihazda işlem yapıyor iseniz bu işlem önerilmez.



Görsel 3.1

Getir & Sil: İşaretli alanda ki butonlar yardımıyla daha önceden kaydetmiş olduğunuz kişisel bilgileriniz otomatik olarak doldurulacak veya daha öncesinde kaydetmiş olduğunuz bilgileriniz silinebilecektir.



Görsel 4

Kimlik Türü: İşlem yapacağınız kimlik bilgisine ait türü seçtiğiniz takdirde yan tarafta ki alan türü “TC Kimlik Numarası” veya “Vergi Numarası” olarak işleme alınacaktır.

Kişisel Bilgiler

Kimlik Türü

Kimlik türü seçiniz.

Kimlik türü seçiniz.

T.C. Kimlik Numarası

Vergi Numarası

Soyad

E-Posta

Görsel 5

Kişisel Bilgiler: İşlem yapmak istediğiniz kişisel bilgiler ile Görsel 6 ‘de yer alan alanları doldurunuz ve aşağıdaki kaydet butonuna basınız.

Kişisel Bilgiler

Kimlik Türü

T.C. Kimlik Numarası

Ad

Soyad

Telefon Numarası

E-Posta

Adres Bilgileri

Şehir

İl seçiniz

İlçe

İlçe seçiniz

Adres

Vazgeç **Kaydet**

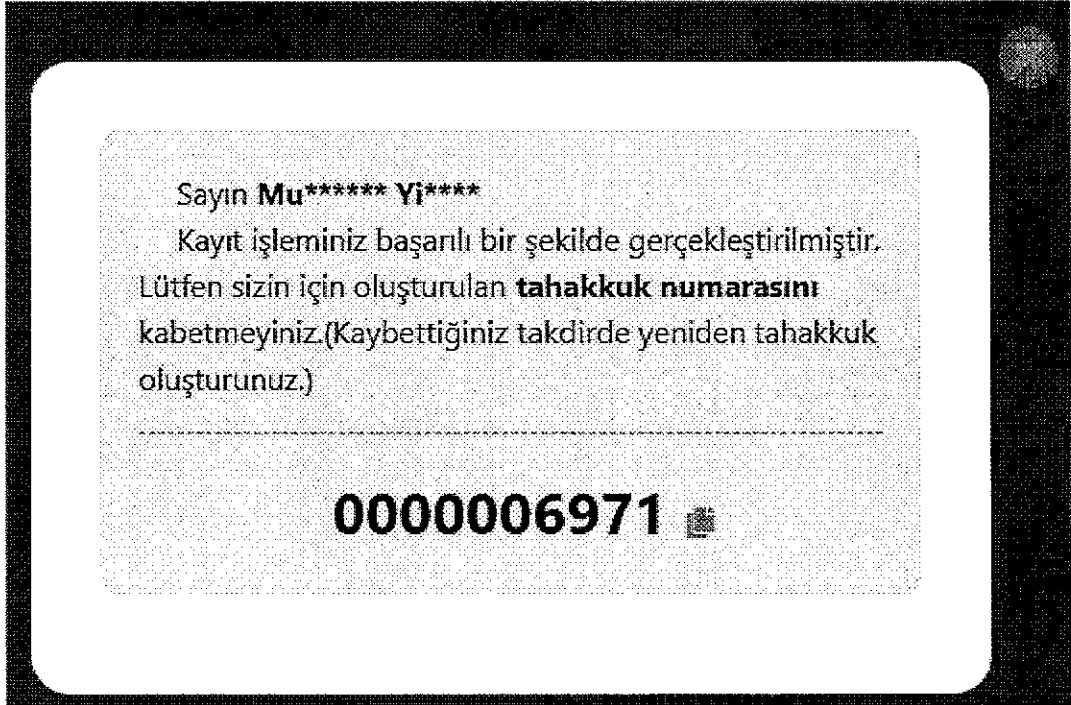
Görsel 6

Onay: Yapmış olduğunuz işlemi onayladığınıza dair Görsel 7’ de ki gibi bir pencere açılır.



Görsel 7

Sonuç: Onay işleminin ardından yapmış olduğunuz işlemler başarılı bir şekilde neticelendiği takdirde Görsel 8’ da yer alan pencere ile ilgili tahakkuk numarası tarafınıza sunulur. Tahakkuk numaranızı kaybetmeniz durumunda yeniden tahakkuk oluşturunuz.



Görsel 8